

Antrag auf Erteilung einer Fahrerkarte

Antragsteller / in

Familienname	Ggf. Geburtsname	Vorname(n)
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)	Geburtsort	Geburtsland /-staat
Straße, Hausnummer		PLZ, Ort
Ausweisdokument	Ausweisnummer	Staatsangehörigkeit
E-Mail (für evtl. Rückfragen)		Telefon (für evtl. Rückfragen)
Bediensprache		

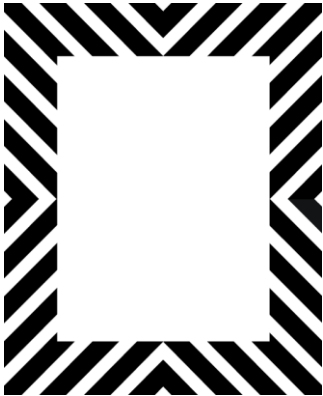
Hiermit beantrage ich die Ausstellung einer Fahrerkarte gem. § 5 Fahrpersonalverordnung (FPersV).

Dem Antrag sind folgende Unterlagen beigelegt:

- Kopie des Ausweises mit Lichtbild und Unterschrift (Vorder- und Rückseite)
- Kopie des Führerscheins (Vorder- und Rückseite)
- Kontrollblatt mit Lichtbild und Unterschrift
- Bei Verlängerung: Kopie der alten Fahrerkarte

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin



Unterschrift

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

Hinweis zum Foto:

Bitte ein biometrisches Lichtbild im Format 35 x 45 mm mittig im Feld links oben einkleben.

Hinweis zur Unterschrift:

Bitte mit einem schwarzen und gut lesbaren Stift mittig im Feld rechts oben unterschreiben. Die Unterschrift darf nicht den Rand berühren.

Erläuterungen zum Ablauf

Bitte füllen Sie den Antrag vollständig aus und senden Sie diesen per Post, zusammen mit allen Antragsunterlagen (siehe oben), an untenstehende Adresse oder werfen Sie diesen in den Briefkasten ein:

Kreis Soest

Kfz-Zulassungen und Fahrerlaubnisse

Senator-Schwartz-Ring 21-23

59494 Soest

Kreis Soest

Kfz-Zulassungen und Fahrerlaubnisse

Mastholter Straße 230b

59558 Lippstadt

Hinweis:

Es können ausschließlich vollständige Anträge bearbeitet werden. Sie bekommen den Kostenbescheid per Post zugesandt, und sobald Ihre Fahrerkarte bei uns eingetroffen ist, teilen wir Ihnen mit, dass Sie diese bei uns abholen können.

Bei dieser Form der Antragstellung ist ein Direktversand ausgeschlossen. Somit müssen Sie nach der Bearbeitung des Antrags Ihre ausgestellte Fahrerkarte abholen und dabei Ihren Führerschein vorzeigen. Ein persönliches Erscheinen ist erforderlich.
