



**Schulamt für den Kreis Soest
als untere staatliche
Schulaufsichtsbehörde**

Reisekostenrechnung

Sammelantrag (Stand: 01.01.2022)

An den
Kreis Soest
Schulangelegenheiten
Schulaufsicht, Medien, Kultur
und Sport
Hoher Weg 1-3
59494 Soest

Stempel der Schule mit **Eingangsdatum**

Den Antragsvordruck bitte lesbar, vollständig und sorgfältig ausfüllen!

Name, Vorname	Personal-Nr.:
	Geb.-Datum:
Grundschule / Dienststelle	
PLZ/Ort	
Straße/Haus-Nr.	
Telefon	E-Mail:
Während der Dienstreise bestand Anspruch auf Trennungentschädigung <input type="checkbox"/> ja	
Bezügekonto gem. § 6 LBesG NRW	
IBAN: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Wohnung	
PLZ/Ort	
Straße/Haus-Nr.	
Telefon:	E-Mail:
Die Dienstreisegenehmigung ist unbedingt beizufügen!	
Für angefallene Auslagen gilt die Belegvorhaltepflcht (Ausnahmen sind extra vermerkt)	
Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Die eingesetzten Auslagen sind mir wirklich entstanden.	

Ort, Datum

Unterschrift

Erläuterungen:

DO = Dienort

WO = Wohnort

GO = Geschäftsort

DR = Dienstreise

Anlage zur Reisekostenrechnung vom

Name, Vorname:

Wohnort:

Dienstort:

Datum	Abfahrtszeit	ab WO DO	Beginn Dienst- geschäft	Ende Dienst- geschäft	An- kunfts- zeit	an WO DO	vollständige Anschrift (Ort/Straße) der Praktikumsbetriebe/Nebenstellen etc. (GO)	Verpfl./Unter- unentgeltlich				km (Hin.- und Rückfahrt)	Sonstige Auslagen (Belegvorhaltepflicht)
								Frü	Mi	Ab	Uk		
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Die Angaben zum Abfahrts- / Ankunftsort sind unbedingt erforderlich!								Summe					

Sachlich und rechnerisch richtig

Richtigkeit der Angaben

Datum, Schulleiter/in

Datum, Antragsteller/in

Bei Benutzung ÖPNV / privater (Kraft-)Fahrzeuge unbedingt auszufüllen!

Ich bin gem. § 5 LRKG mit regelmäßig verkehrenden Beförderungsmitteln gefahren. Mir sind folgende Kosten entstanden: _____ Euro

Die Nutzung regelmäßig verkehrender Beförderungsmittel kam nicht infrage, weil:

Die gefahrenen km wurden gem. § 6 LRKG mit folgendem Beförderungsmittel zurückgelegt:

privater PKW

zweirädriges KFZ

Fahrrad / E-Bike

Schwerbehinderung mit Merkzeichen "aG" oder "G" liegt vor

Mitgenommene Dienstreisende

a)

Name / Dienststelle / km

b)

Name / Dienststelle / km

c)

Name / Dienststelle / km

Mitnahme von Dienstgepäck (Art und Gewicht sowie km-Angabe sind zu erläutern):

Mitnahme von Fahrzeuganhänger (Begründung mit km-Angabe):

Nebenkosten (Parkkosten >10 € sind zu begründen):
