



**Kita-Portal der Kreisverwaltung
Soest**

**Schritt-für-Schritt durch die
Online Anmeldung**

Kita-Portal der Kreisverwaltung Soest

Schritt-für-Schritt durch die Online Anmeldung

Die Anmeldung für einen Betreuungsplatz für das Kindergartenjahr 2024/2025 (01.08.2024 bis 31.07.2025) in den Kindertageseinrichtungen und der Kindertagespflege ist ab dem 01.10.2023 möglich.

Damit Ihnen die Anmeldung sicher gelingt, ist nachfolgend der Anmeldeprozess erklärt.

Über den QR-Code gelangen Sie auf die Startseite des Kita-Portals des Kreisjugendamtes Soest. Alternativ können Sie das Kita-Portal unter kitaportal.kreis-soest.de finden.



Schritt 1: Registrierung im Kita-Portal

Melden Sie sich erstmalig im Kita-Portal an, gehen Sie auf „**Login**“ und klicken Sie auf „**Neues Benutzerkonto erstellen**“. Falls Sie bereits ein Benutzerkonto erstellt haben, können Sie sich dort jederzeit anmelden und den Status Ihrer Anmeldung einsehen oder weitere Wunscheinrichtungen hinzufügen.

Nach erfolgreichem Login können Sie Online-Voranmeldungen für Kitas abgeben und/oder sich für die Kindertagespflege voranmelden. Nach Freigabe der Voranmeldungen erhalten Sie per E-Mail eine Bestätigung und einen Hinweis zum weiteren Verfahren.

Wenn Sie zum ersten Mal ein Kind eingeben, müssen Sie sich unter „*Neues Benutzerkonto erstellen*“ registrieren. Ihre Zugangsdaten werden automatisch an Ihre E-Mail-Adresse gesendet.

Füllen Sie im Folgenden mindestens die Pflichtfelder aus.

Bei dem Feld „**Ortsteil**“ geben Sie bitte den Ortsteil an, in welchem Sie wohnen oder ggf. hinziehen werden (bei einem Umzug oder Zuzug).

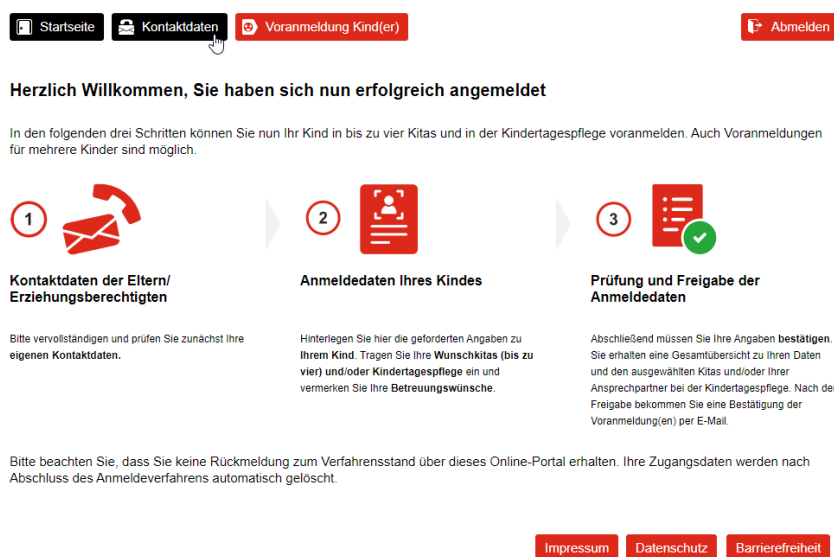
Mit Klick auf „**Registrieren**“ versendet das Kita-Portal eine Bestätigungs-Meldung an Ihre E-Mailadresse.

Hinweis: Es kann einige Zeit dauern, bis Sie die Bestätigungs-Meldung erhalten. Bitte schauen Sie auch in Ihrem Spam Ordner nach.

Anschließend vergeben Sie sich ein Passwort und können sich jederzeit im Kita-Portal anmelden.

Schritt 2: Kontaktdaten prüfen und vervollständigen

Bei Neuanmeldungen im Kita-Portal gelangen Sie zunächst auf die Startseite. Hier werden Sie aufgefordert, Ihre eigenen Kontaktdaten zu prüfen und diese ggf. zu vervollständigen.



The screenshot shows a navigation bar with buttons for 'Startseite', 'Kontaktfragen', 'Vor Anmeldung Kind(er)', and 'Abmelden'. Below the navigation bar, a message reads: 'Herzlich Willkommen, Sie haben sich nun erfolgreich angemeldet'. A sub-message states: 'In den folgenden drei Schritten können Sie nun Ihr Kind in bis zu vier Kitas und in der Kindertagespflege voranmelden. Auch Voranmeldungen für mehrere Kinder sind möglich.' The main content area is divided into three numbered steps: 1. 'Kontaktfragen der Eltern/ Erziehungsberechtigten' with an envelope icon, 2. 'Anmeldedaten Ihres Kindes' with a person icon, and 3. 'Prüfung und Freigabe der Anmeldedaten' with a checkmark icon. Each step has a brief description of the required actions. At the bottom, there are buttons for 'Impressum', 'Datenschutz', and 'Barrierefreiheit'.

Startseite Kontaktfragen Vor Anmeldung Kind(er) Abmelden

Herzlich Willkommen, Sie haben sich nun erfolgreich angemeldet

In den folgenden drei Schritten können Sie nun Ihr Kind in bis zu vier Kitas und in der Kindertagespflege voranmelden. Auch Voranmeldungen für mehrere Kinder sind möglich.

1 Kontaktfragen der Eltern/ Erziehungsberechtigten
Bitte vervollständigen und prüfen Sie zunächst Ihre eigenen Kontaktdaten.

2 Anmeldedaten Ihres Kindes
Hinterlegen Sie hier die geforderten Angaben zu Ihrem Kind. Tragen Sie Ihre Wunschkitas (bis zu vier) und/oder Kindertagespflege ein und vermerken Sie Ihre Betreuungswünsche.

3 Prüfung und Freigabe der Anmeldedaten
Abschließend müssen Sie Ihre Angaben bestätigen. Sie erhalten eine Gesamtübersicht zu Ihren Daten und den ausgewählten Kitas und/oder Ihrer Ansprechpartner bei der Kindertagespflege. Nach der Freigabe bekommen Sie eine Bestätigung der Voranmeldung(en) per E-Mail.

Bitte beachten Sie, dass Sie keine Rückmeldung zum Verfahrensstand über dieses Online-Portal erhalten. Ihre Zugangsdaten werden nach Abschluss des Anmeldeverfahrens automatisch gelöscht.

Impressum Datenschutz Barrierefreiheit

Schritt 3: Voranmeldung Kind(er)

Nachdem Sie Ihre eigenen Kontaktdaten geprüft und gespeichert haben, können Sie Ihr Kind/Ihre Kinder für einen Betreuungsplatz anmelden. Dazu klicken Sie im Bereich „**Voranmeldung Kind(er)**“ auf „**Neues Kind anlegen**“.



The screenshot shows the 'Vor Anmeldung Kind(er)' page. The navigation bar is the same as in the previous screenshot, but 'Vor Anmeldung Kind(er)' is now the active page. Below the navigation bar, the heading 'Vor Anmeldung Kind(er)' is displayed, followed by a button labeled 'Neues Kind anlegen'.

Startseite Kontaktfragen Vor Anmeldung Kind(er) Abmelden

Voranmeldung Kind(er)

Neues Kind anlegen

Sofern Sie ein Geschwisterkind anmelden möchten, legen Sie dieses bitte neu an.

Hier sind mindestens die Pflichtfelder auszufüllen (Felder mit Sternchen*).

„**Bedarf für einen inklusiven Betreuungsplatz**“ wählen Sie aus, wenn bei Ihrem Kind ein erhöhter Förderbedarf aufgrund einer Behinderung oder Entwicklungsverzögerung festgestellt wurde.

Sind alle Angaben gemacht, klicken Sie auf „**Eingaben speichern**“.

Konfession:

Bedarf für inklusiven Betreuungsplatz (Kinder mit Behinderung)

Familiäre Situation

Anzahl / Alter der Geschwister:

Vorrangige Familiensprache:

Zweite Familiensprache:

Familienstatus der Eltern:

Alleinerziehend: *
 Ja Nein

Allgemeine Angaben zum Betreuungswunsch

Wird das Kind aktuell betreut? *
 Ja, in einer Tageseinrichtung
 Ja, in Kindertagespflege
 Nein

[Abbrechen und zurück](#) [Eingaben speichern](#)

[Impressum](#) [Datenschutz](#) [Barrierefreiheit](#)

Schritt 4: Hinzufügen der Wunscheinrichtungen und/oder allgemein Kindertagespflege

4.1 Anmeldung für einen Platz in einer Kindertageseinrichtung

Die Kindertageseinrichtungen, die für Sie in Frage kommen, können Sie einzeln auswählen.

Dafür gehen Sie auf „**Neue Einrichtung(en) hinzufügen**“ oder „**Karte mit Einrichtungen**“.

[Startseite](#) [Kontaktdaten](#) [Voranmeldung Kind\(er\)](#) [Abmelden](#)

Voranmeldung Kind(er)

[+ Neues Kind anlegen](#)

Sofern Sie ein Geschwisterkind anmelden möchten, legen Sie dieses bitte neu an.

| Vorname | Nachname | Geburtsdatum | Geschlecht | Bearbeiten |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Olivia-Ober Hammer | Peter Pan | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Bitte wählen Sie über **Neue Einrichtung(en)** hinzufügen Ihre Wunscheinrichtung(en) aus. Mit dem Hinzufügen von Einrichtungen ist Ihr Kind noch nicht in der Einrichtung angemeldet! Hierzu müssen weitere Angaben zum Betreuungswunsch individuell pro Einrichtung angegeben werden.

[+ Neue Einrichtung\(en\) hinzufügen](#) [Karte mit Einrichtungen](#)

[Impressum](#) [Datenschutz](#) [Barrierefreiheit](#)

Klicken Sie auf „**Karte mit Einrichtungen**“ können Sie mit verschiedenen Filtern nach Kindertageseinrichtungen suchen.

Klicken Sie auf „**Neue Einrichtung(en) hinzufügen**“ erhalten Sie eine Auflistung der Kindertageseinrichtungen.

Mein Kind zur Kindertagespflege anmelden (Infos zur Kindertagespflege finden Sie hier: [🔗](#))

Kindertagespflege wurde bereits ausgewählt

Übersicht aller Kindertageseinrichtungen

| Auswahl markieren | Einrichtung | Trägerart | Ortsteil | U2 Betreuungsangebot | U3 Betreuungsangebot (Stunden pro Woche) | U3 Betreuungsangebot (Stunden pro Woche) | Familienzentrum |
|-------------------------------------|-----------------------|-------------------|---------------|----------------------|--|--|-----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | SoestTestEinrichtung1 | Kommunaler Träger | Anröchte -... | 25, 45 | 25, 35 | 25, 35, 45 | Ja |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SoestTestEinrichtung2 | Freier Träger | Bad Sass... | 25, 35, 45 | 25, 35, 45 | 25, 35, 45 | Nein |

Die Auswahl von Einrichtungen stellt noch keine Voranmeldung dar!

Hinweis: Mit der Auswahl einer Einrichtung ist die Anmeldung Ihres Kindes noch nicht abschließend erfolgt. Sie müssen noch weitere Angaben zum Betreuungswunsch für jede der ausgewählten Wunscheinrichtungen vornehmen.

Im Bereich „**Optionen**“ werden Ihre ausgewählten Kindertageseinrichtungen angezeigt. Klicken Sie auf das Stiftsymbol und geben Sie die weiteren Informationen zum Betreuungsplatz für jede der ausgewählten Einrichtungen an.

| Einrichtung | Aufnahmewunsch | Betreuungswunsch | Geschwisterkind | Altersklasse | Optionen | Status |
|---|----------------|------------------|-----------------|--------------|---|------------------------------|
| 🔗 Kindertagespflege | 01.08.2023 | 5,75 Stunden | Nein | U3 | <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> | Warteliste 🔗 |
| 🔗 SoestTestEinrichtu... | Bitte eintr... | Bitte eintragen | | | <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> | unvollständig |
| 🔗 SoestTestEinrichtu... | Bitte eintr... | Bitte eintragen | | | <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> | unvollständig |

Klick →

Wechselwunsch: Betätigen Sie das Feld „**Wechselwunsch**“ dann, wenn Ihr Kind bereits in einer Kindertageseinrichtung innerhalb des Zuständigkeitsbereiches des Kreisjugendamtes Soest betreut wird und ein Einrichtungswechsel gewünscht wird.

Hinweis: Wenn Sie lediglich aus der Kindertagespflege in die Kita wechseln möchten, weil Ihr Kind 3 Jahre oder älter ist, braucht das Feld nicht ausgewählt zu werden.

Kommentar zum Betreuungswunsch: Im Kommentarfeld können Sie weitere wichtige Informationen für die Einrichtungsleitung ergänzen, beispielsweise bei einem Zuzug Ihre neue Adresse, die Priorität der Kindertageseinrichtung oder ähnliches.

Sind alle Angaben gemacht, klicken Sie auf „**Eingaben speichern**“.

[Startseite](#) [Kontaktinformationen](#) [Vor Anmeldung Kind\(er\)](#) [Abmelden](#)

Anmeldung bearbeiten

SoestTestEinrichtung1

Gewünschtes Aufnahme datum: *

01.08.2024

Gewünschte Betreuungszeit: *

Wechselwunsch [?]

Geschwisterkind in Einrichtung:

Ja Nein

Kommentar zum Betreuungswunsch / Name der Kindertagespflegeperson:

[Abbrechen und zurück](#) [Eingaben speichern](#)

[Impressum](#) [Datenschutz](#) [Barrierefreiheit](#)

Nachdem Sie für jede Wunsch einrichtung Ihre Eingaben getätigt und gespeichert haben, gelangen Sie wieder zur Übersicht, wo Sie unter „**Neue Auswahl hinzufügen**“ weitere Anmeldungen vornehmen können.

4.2 Anmeldung für einen Platz in der Kindertagespflege

Um Ihr Kind in der Kindertagespflege anzumelden, setzen Sie einen Haken bei „**Mein Kind zur Kindertagespflege anmelden**“ und bestätigen diese Auswahl mit „**Neue Auswahl hinzufügen**“.

Mein Kind zur Kindertagespflege anmelden (Infos zur Kindertagespflege finden Sie hier: [?](#))

Mein Kind zur Kindertagespflege anmelden

Übersicht aller Kindertageseinrichtungen




| Auswahl markieren | Einrichtung | Trägerart | Ortsteil | Ü2 Betreuungsangebot | Ü3 Betreuungsangebot (Stunden pro Woche) | Ü3 Betreuungsangebot (Stunden pro Woche) | Familienzentrum |
|--------------------------|---------------------------------------|-------------------|----------------|----------------------|--|--|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | SoestTestEinrichtung1 | Kommunaler Träger | Anröchte - ... | 25, 45 | 25, 35 | 25, 35, 45 | Ja |
| <input type="checkbox"/> | SoestTestEinrichtung2 | Freier Träger | Bad Sasse... | 25, 35, 45 | 25, 35, 45 | 25, 35, 45 | Nein |





[Abbrechen und zurück](#) [Neue Auswahl hinzufügen](#) [Karte mit Einrichtungen](#)

Die Kindertagespflegepersonen werden **nicht namentlich** aufgeführt.

Hinweis: In der Anmeldebestätigung wird nachfolgend die Anschrift des Kreisjugendamtes Soest übernommen. Die Vergabe der Plätze in der Kindertagespflege erfolgt weiterhin direkt durch die Kindertagespflegeperson. Eine Anmeldung im Kitaportal wird aus organisatorischen Gründen benötigt.

Im Anschluss können Sie die Anmeldung über das Stiftsymbol bearbeiten.

Hier sehen Sie die von Ihnen ausgewählte(n) Betreuungsform(en). Bitte ergänzen Sie, falls noch nicht geschehen, für jede Kita sowie für die Kindertagespflege den Aufnahme- und Betreuungswunsch für Ihr Kind über das -Symbol. Eine Voranmeldung kann erst erfolgen, wenn kein rotes Ampel-Symbol  zu sehen ist. Über das -Symbol können Sie eine Kita oder die Kindertagespflege aus der Liste entfernen.

| Einrichtungsauswahl für XXXXXXXXXX | | | | | | |
|---|-----------------|-------------------|------------------|---------------|---|---------------|
| Einrichtung | Aufnahme-wunsch | Betreuungs-wunsch | Geschwister-kind | Alters-klasse | Optionen | Status |
|  Kindertagespflege | Bitte eintr... | Bitte eintragen | Nein | |    | unvollständig |


Hier sind mindestens die Pflichtfelder auszufüllen (Felder mit Sternchen*).

Die Angaben müssen mit der Schaltfläche „**Eingaben speichern**“ gespeichert werden.




Anmeldung bearbeiten

Kindertagespflege

Gewünschtes Aufnahmedatum: *
01.08.2023

Gewünschte Betreuungszeit :


| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Montag Von: * <input type="text"/> Bis: * <input type="text"/> Stunden | <input checked="" type="checkbox"/> Dienstag Von: * <input type="text"/> Bis: * <input type="text"/> Stunden | <input checked="" type="checkbox"/> Mittwoch Von: * <input type="text"/> Bis: * <input type="text"/> Stunden | <input checked="" type="checkbox"/> Donnerstag Von: * <input type="text"/> Bis: * <input type="text"/> Stunden | <input checked="" type="checkbox"/> Freitag Von: * <input type="text"/> Bis: * <input type="text"/> Stunden |
| <input type="checkbox"/> Samstag Von: * <input type="text"/> Bis: * <input type="text"/> Stunden | <input type="checkbox"/> Sonntag Von: * <input type="text"/> Bis: * <input type="text"/> Stunden | | | |

Präferierte Ortsteile :
Anröchte - Berge  

Geschwisterkind in Kindertagespflege: *
 Ja Nein

Kommentar zum Betreuungswunsch / Name der Kindertagespflegeperson:

 Abbrechen und zurück

 Eingaben speichern

[Impressum](#)

[Datenschutz](#)

[Barrierefreiheit](#)

Kommentar zum Betreuungswunsch: Bitte tragen Sie im Kommentarfeld ein, wenn Sie beispielsweise Kontaktdaten von Kindertagespflegepersonen benötigen. Hier können Sie auch bereits den Namen der Kindertagespflegeperson eintragen, mit der Sie im Kontakt stehen.

Um die Anmeldung abzuschließen, folgen Sie bitte **Schritt 5**.

Schritt 5: Anmelde­daten abschließend kontrollieren und freigeben

In der Übersicht sind alle Anmeldungen untereinander aufgelistet. Unter „**Optionen**“ sehen Sie eine gelbe Ampel – dies bedeutet, dass die Anmeldung noch bearbeitet werden kann und **noch nicht freigegeben** ist.

Haben Sie keine Änderungen mehr, klicken Sie auf „**Anmelde­daten abschließend kontrollieren und freigeben**“. Danach erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail über die vorgenommenen Anmeldungen.

| Einrichtung | Aufnahme-wunsch | Betreuungs-wunsch | Geschwister-kind | Alters-klasse | Optionen | Status |
|-----------------------|-----------------|-------------------|------------------|---------------|----------|-------------------|
| Kindertagespflege | 01.08.2023 | 5,75 Stunden | Nein | U3 | | Warteliste |
| SoestTestEinrichtu... | 01.08.2023 | 25 Stunden | | U3 | | nicht eingereicht |

Sie haben sich erfolgreich vorangemeldet ()!

Der Anmelde­datensatz kann über das Symbol als .pdf-Datei aufgerufen werden. Bitte beachten Sie, dass Sie über das Online-Portal keine Rückmeldung zum weiteren Verfahrensstand einer Anmeldung erhalten.

Vielen Dank.

Sobald ein freier Platz zur Verfügung steht, wird sich die **Kindertageseinrichtung** bei Ihnen melden.

Falls Sie Ihr Kind für die Kindertagespflege vorangemeldet haben und noch keinen Kontakt zu einer Kindertagespflegeperson aufgenommen haben, erhalten Sie eine Rückmeldung durch die Fachberatung des Kreisjugendamtes Soest.

Anmelde­daten abschließend kontrollieren und freigeben

Die Ampeln im Bereich „**Optionen**“ sind nun grün.

Ihre Anmeldungen erscheinen auf der Warteliste der ausgewählten Kindertageseinrichtungen.

In der Kindertagespflege gibt es keine Warteliste. Hier nehmen Sie bitte direkt Kontakt mit einer Kindertagespflegeperson auf. Die Anmeldung im Kitaportal **ersetzt nicht** den Abschluss eines **Betreuungsvertrages** mit der Kindertagespflegeperson.

Die Platzvergabe in den Kindertageseinrichtungen erfolgt postalisch, per E-Mail oder telefonisch durch die Leitungskräfte in den Kindertageseinrichtungen.

Hinweis:

Die Kindertageseinrichtungen wünschen sich weiterhin ein persönliches Kennenlernen der Familien, bevor eine Anmeldung erfolgt. Beachten Sie, dass manche Einrichtungen dieses als Voraussetzung für die Aufnahme in der Einrichtung festgelegt haben.

Weitere Informationen zum Anmeldeverfahren finden Sie unter:

www.kreis-soest.de/kita-portal

Bei Fragen zum Kita-Portal können Sie sich per E-Mail an kitaportal@kreis-soest.de wenden oder anrufen (Tel.: 02921 30-2065).